मलंगवा नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

मलंगवा, सर्लाही, मधेस प्रदेश, नेपाल

www.malangwamun.gov.np
Email : malangwanagarpalika@gmail.com

शैक्षिक क्यालेण्डर २०८१

२०८१

वैशाख — Apr/May 2024

आईतबार Sunday	सोमबार Monday	मंगलबार Tuesday	बुधबार Wednesday	बिहीबार Thursday	शुक्रबार Friday	शनिबार Saturday
पञ्चमी ३० 12	षष्ठी समस्त ३१ 13	विवाह मुहूर्त : ६ र ७ गते मिथिला विवाह मुहूर्त : ६, ७, ९, १३, १४, १६ र १९ गते विवाह मुहूर्त : ६ गते				चै.श.पञ्चमी नव वर्षारम्भ १ 13
षष्ठी २ 14	सप्तमी ३ 15	चैत्राष्टमी ४ 16	नवमी श्री रामनवमी ५ 17	दशमी ६ 18	एकादशी ७ 19	द्वादशी ८ 20
त्रयोदशी ९ 21	चतुर्दशी १० 22	देवीपूर्णिमा ११ 23	वै.कृ.प्रतिपदा समस्त १२ 24	प्रतिपदा १३ 25	द्वितीया १४ 26	तृतीया १५ 27
चतुर्थी १६ 28	पञ्चमी/षष्ठी १७ 29	सप्तमी १८ 30	अष्टमी विश्व मजदुर दिवस १९ 1	नवमी २० 2	दशमी २१ 3	एकादशी २२ 4
द्वादशी २३ 5	त्रयोदशी २४ 6	चतुर्दशी २५ 7	औंसी २६ 8	शु.प्रतिपदा २७ 9	द्वितीय/तृतीय २८ 10	चतुर्थी २९ 11

जेठ — May/Jun 2024

आईतबार Sunday	सोमबार Monday	मंगलबार Tuesday	बुधबार Wednesday	बिहीबार Thursday	शुक्रबार Friday	शनिबार Saturday
		वैशाख शु.षष्ठी १ 14	सप्तमी २ 15	अष्टमी ३ 16	नवमी जानकी नवमी ४ 17	दशमी ५ 18
एकादशी ६ 19	द्वादशी ७ 20	त्रयोदशी ८ 21	चतुर्दशी ९ 22	चण्डीपूर्णिमा १० 23	ज्ये.कृ.प्रतिपदा ११ 24	द्वितीया १२ 25
तृतीया १३ 26	चतुर्थी १४ 27	पञ्चमी गणतन्त्र दिवस १५ 28	षष्ठी १६ 29	सप्तमी १७ 30	अष्टमी १८ 31	नवमी/दशमी १९ 1
एकादशी २० 2	द्वादशी २१ 3	त्रयोदशी २२ 4	चतुर्दशी २३ 5	औंसी २४ 6	ज्ये.शु.प्रतिपदा २५ 7	द्वितीया २६ 8
तृतीया २७ 9	चतुर्थी २८ 10	पञ्चमी २९ 11	षष्ठी ३० 12	सप्तमी ३१ 13	अष्टमी ३२ 14	

वैशाख महिनाको क्रियाकलापहरू :

विद्यालय खुल्ने सम्भावित दिन	सार्वजनिक विदा	मासिक कार्यक्रम
२४ दिन	१ गते नववर्ष २ गते जुडशितल ५ गते रामनवमी १९ गते विश्व मजदूर दिवस	१५ गते सम्म भर्ना अभियान (प्रवेश परीक्षाद्वारा) नयाँ पाठ्यपुस्तक वितरणको सुनिश्चितता गर्ने । ३० गते भित्र स्थायी शिक्षकको का.स.मु.विद्यालयमा दर्ता गर्ने । बैशाख मसान्तभित्र नयाँ फारम अनुसार शिक्षककर्मचारीको विरामी बिदा प्रमाणित गराउने । विद्यालयले शिक्षकहरुको जिम्मेवारी तोक्ने । बार्षिक नतिजाको विश्लेषण गरी अगामी शैक्षिकशत्रको लागि बार्षिक कार्ययोजना, शैक्षणिक योजना निर्माण गरी पालिकामा पेश गर्ने। ३० गते नयाँ शैक्षिक सत्रको प्रथम प्र.अ.बैठक बस्ने ।

समयमै भर्ना,
समयमै ज्ञान ।

गुणस्तरीय शिक्षा,
सबैको अभियान !!

जेठ महिनाको क्रियाकलापहरू :

विद्यालय खुल्ने सम्भावित दिन	सार्वजनिक विदा	मासिक कार्यक्रम
२५ दिन	४ गते जानकीनवमी १० गते बुद्ध जयन्ती/उभौलीपर्व १५ गते गणतन्त्र दिवस	१५ गतेभित्र विद्यर्थी विवरण अध्यावधिक गर्ने। १५ गतेभित्र विद्यालय सुधार योजना अध्यावधिक गर्ने १६ गते वक्तृत्वकला प्रतियोगिता कक्षा ८-१० ३२ गते प्र.अ.बैठक

शिक्षा यस्तो शक्तिशाली हतियार हो,
जसको प्रयोगले संसार बदल्न सक्छौ ।
— नेल्सन मन्डेला

मुद्रक : जानकी अफसेट प्रेस मलंगवा-२, सर्लाही (९८४४०३२५९३)

मलंगवा नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

मलंगवा, सर्लाही, मधेस प्रदेश, नेपाल

www.malangwamun.gov.np *Email : malangwanagarpalika@gmail.com*

शैक्षिक क्यालेण्डर २०८१

विषय : निर्देशन कार्यान्वयन सम्बन्धमा ।

प्रस्तुत विषयमा सामुदायिक विद्यालयहरुको भौतिक, शैक्षिक, वातावरणीय लगायत समग्र पक्षहरूमा सुधारका निमित्त तपसिलका क्रियाकलापहरू अपनाई प्रभावकारी कार्यान्वयनको व्यवस्था गर्नुहुन र यस निर्देशनका सम्बन्धमा वि.व्य.स., शि.अ.सं. तथा शिक्षक स्टाफको संयुक्त बैठकमा बुँदागत छलफल गरी कार्यान्वयनको प्रतिबद्धता सहितको १/१ प्रति कार्ययोजना शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखामा पठाउनुहुन अनुरोध छ ।

क्र.सं.	क्रियाकलाप	क्रियाकलापको विस्तृतीकरण
१.	शैक्षणिक योजना निर्माण र कार्यान्वयन	शैक्षिक सत्रको शुरू (वैशाख) मा शिक्षण सुधार योजना, दैनिक कार्यतालिका, वार्षिक शैक्षणिक योजना र वार्षिक कार्यतालिका निर्माण गरी वि.व्य.स. बैठक र प्र.अ.बाट स्वीकृत गराई सबैले देख्ने स्थानमा प्रदर्शन गर्ने व्यवस्था मिलाउने र प्रभावकारी कार्यान्वयन गर्ने।
२.	शिक्षण सिकाई सामग्री तथा बुक कर्नर व्यवस्थापन	सबै तह / कक्षाको विषयगत पाठ्यक्रम, पाठ्यपुस्तक र शिक्षक निर्देशिका खरिद गरी प्रयोग गर्न अनिवार्य गर्ने। शिक्षण सिकाइ प्रारम्भिक बालविकासका लागि निकासा भएको शैक्षिक सामग्री अनुदानबाट बालबालिकाको सिकाइमा सहयोग कर्नर सामग्री तथा बुक पुग्ने सामग्री खरिद र निर्माण गरी प्रयोगमा ल्याउने। शिक्षण सिकाइ सामग्री व्यवस्थापन वापत हरेक वर्ष निकासा रकमको प्रभाव नदेखिएको हुँदा अनिवार्य रूपमा बुक कर्नर तथा सामग्री खरिद गरी प्रयोगको सुनिश्चितता गर्ने । कक्षा शिक्षणमा शैक्षिक सामग्रीको प्रयोग गर्ने वातावरण तयार गरी "एक दिन, एक शिक्षक, न्यूनतम एक शैक्षिक सामग्री" को व्यवस्था कार्यान्वयन गर्न शिक्षक तथा विद्यार्थीहरूबाट शैक्षिक सामग्री बनाउने कार्यशालाको आयोजना गर्ने तथा स्थानीय स्तरमा उपलब्ध हुने कम मूल्य र नि:शुल्क रूपमा पाइने (Low Cost, No Cost) सामग्रीको सङ्कलन र प्रयोगमा जोड दिने।
३.	वि.व्य.स., शि.अ.सं. गठन र बैठक सञ्चालन सम्बन्धमा।	मलंगवा नगरपालिकाको बिधालय शिक्षा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७९ अनुसार वि.व्य.स. र अ.शि.सं. गठन गरी गठन मिति, नामावली, ठेगाना, सम्पर्क नं. सहित जानकारी गराउने। म्याद समाप्त भएमा १ महिनाभित्र गठनको व्यवस्था गर्ने। वि.व्य.स. र अशि सं को बैठक महिनामा कम्तीमा एक पटक बस्ने। प्रत्येक बैठकमा शिक्षण सिकाइ सुधार सम्बन्धी कम्तीमा एउटा प्रस्तावमाथि छलफल चलाई निर्णय गर्ने र प्रभावकारी कार्यान्वयन गर्ने।
४.	नि:शुल्क शिक्षा कार्यान्वयन सम्बन्धमा	आधारभूत तहसम्मको शिक्षालाई अनिवार्य र नि:शुल्क तथा माध्यमिक तहसम्मको शिक्षालाई नि:शुल्क गराउने नीतिगत व्यवस्थालाई प्रभावकारी बनाउन कुनै प्रकारको शुल्क नलिने व्यवस्था मिलाउने।

मुद्रक : जानकी अफसेट प्रेस मलंगवा-२, सर्लाही (९८४४०३२५९३)

मलंगवा नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
मलंगवा, सर्लाही, मधेस प्रदेश, नेपाल

www.malangwamun.gov.np   Email : malangwanagarpalika@gmail.com

शैक्षिक क्यालेण्डर २०८१

असार — Jun/July 2024 — २०८१

आईतबार Sunday	सोमबार Monday	मंगलबार Tuesday	बुधबार Wednesday	बिहीबार Thursday	शुक्रबार Friday	शनिबार Saturday
अष्टमी ३० 14	नवमी ३१ 15	विवाह मुहूर्त : २७, २८, ३० र ३१ गते मिथिला विवाह मुहूर्त : २६, २७, २८, ३० र ३१ गते				ज्ये.शु.नवमी १ 15
दशमी २ 16	एकादशी बकर ईद ३ 17	द्वादशी समस्त ४ 18	द्वादशी ५ 19	त्रयोदशी ६ 20	चतुर्दशी ७ 21	मष्ट्रापूर्णिमा ८ 22
प्रतिपदा/द्वितीय ९ 23	तृतीया १० 24	चतुर्थी ११ 25	पञ्चमी १२ 26	षाष्ठी १३ 27	सप्तमी १४ 28	अष्टमी १५ 29
नवमी १६ 30	दशमी १७ 1	एकादशी १८ 2	द्वादशी १९ 3	त्रयो./चतुर्दशी २० 4	औंसी २१ 5	आ.शु.प्रतिपदा २२ 6
द्वितीया २३ 7	तृतीया समस्त २४ 8	तृतीया २५ 9	चतुर्थी २६ 10	पञ्चमी २७ 11	षाष्ठी २८ 12	सप्तमी २९ 13

साउन — Jul/Aug 2024

आईतबार Sunday	सोमबार Monday	मंगलबार Tuesday	बुधबार Wednesday	बिहीबार Thursday	शुक्रबार Friday	शनिबार Saturday
		आ.शु.दशमी १ 16	एकादशी २ 17	द्वादशी ३ 18	त्रयोदशी ४ 19	चतुर्दशी ५ 20
गुरुपूर्णिमा ६ 21	श्रा.कृ.प्रतिपदा ७ 22	द्वितीया ८ 23	तृतीया ९ 24	चतुर्थी १० 25	पञ्चमी/षाष्ठी ११ 26	सप्तमी १२ 27
अष्टमी १३ 28	नवमी १४ 29	दशमी १५ 30	एकादशी १६ 31	द्वादशी १७ 1	त्रयोदशी १८ 2	चतुर्दशी १९ 3
औंसी २० 4	श्रा.शु.प्रतिपदा २१ 5	द्वितीया २२ 6	तृतीया २३ 7	चतुर्थी २४ 8	पञ्चमी नागपञ्चमी २५ 9	षाष्ठी २६ 10
सप्तमी २७ 11	अष्टमी २८ 12	नवमी समस्त २९ 13	नवमी ३० 14	दशमी ३१ 15	एकादशी/द्वादशी ३२ 16	

असार महिनाको क्रियाकलापहरू :

विद्यालय खुल्ने सम्भावित दिन	सार्वजनिक विदा	मासिक कार्यक्रम
२६ दिन	—	२ देखि ७ गतेसम्म छात्रवृति वितरण सप्ताह । १४ हाजिरी जवाफप्रतियोगिता । (कक्षा ६-८) तेस्रो हप्तासम्म ३० प्रतिशत पाठ्यक्रम अनिवार्य सकिनुपर्ने २१ गते प्र.अ.बैठक २४ देखि ३१ गतेसम्म प्रथम त्रैमासिक परीक्षा संचालन विद्यार्थीहरुलाई वर्षे विदाको लागि विषयगत परियोजना कार्यदिने ।

हामी सबैको ईच्छा,
अनिवार्य निःशुल्क आधारभूत शिक्षा ।

साउन महिनाको क्रियाकलापहरू :

विद्यालय खुल्ने सम्भावित दिन	सार्वजनिक विदा	मासिक कार्यक्रम
१ दिन	१ गतेदेखि ३० गतेसम्म वर्षे विदा	२ गतेबाट कक्षा ११ र १२ को शैक्षिक सत्र प्रारम्भ । ३१ गते देखि विद्यालय संचालन (१०:०० बजेदेखि) एक विद्यालय: एक फुलवारी कार्यक्रम संचालन गर्ने/गराउने

शिक्षाको जरा तितो हुन्छ,
तर फल सबैभन्दा मिठो हुन्छ ।
एरिस्टोटल

मुद्रक : जानकी अफसेट प्रेस मलंगवा-२, सर्लाही (९८४४०३२५९३)

मलंगवा नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

मलंगवा, सर्लाही, मधेस प्रदेश, नेपाल

www.malangwamun.gov.np
Email : malangwanagarpalika@gmail.com

शैक्षिक क्यालेण्डर २०८१

कक्षा १-३ को पाठ्यक्रममा आधारित दैनिक पठनपाठन कार्ययोजना

पिरियड	दिउँसो कक्षा	विहानी कक्षा	विषय	अवधि मिनेटमा	दिन	हप्ता	पाठ्य घण्टा	वार्षिक घण्टा
प्रार्थना	१०:००	०६:००		१० मि.	१९२	३२	साप्ताहिक	वार्षिक
पहिलो	१०:१०	०६:२०	नेपाली	५० मि.	१९२	३२	५	१६०
दोश्रो	११:००	०७:१०	अंग्रेजी	४० मि.	१९२	३२	४	१२८
तेश्रो	११:४०	०७:५०	गणित	४० मि.	१९२	३२	४	१२८
चौथो	१२:२०	०८:३०	सेरोफेरो बा.वि.स्वा.शा.	४० मि.	१९२	३२	४	१२८
खाजा	०१:००	०९:१०	ब्रेक	४५ मि.				
पाँचौ	०१:४५	०९:५०	सेरोफेरो शा.अ.सि.क.	४० मि.	१९२	३२	४	१२८
छैठौं	०२:२५	१०:३०	स्थानीय विषय	५० मि.	१९२	३२	५	१६०
छुट्टी	०३:१५	११:२०				जम्मा	२६	८३२

सेरोफेरो (वा.वि.स्वा.शा.) = वातावरण विज्ञान स्वास्थ्य तथा शारीरिक शिक्षा | सेरोफेरो (सा.अ.शि.क.) = सामाजिक शिक्षा सिर्जनात्मक कला

पठनपाठन सञ्चालनका लागि उपयोग भएको ३२ घण्टाको समयावधिलाई १ पाठ्यघण्टा मानिएको छ । त्यसैले जम्मा ८३२ घण्टा २६ पाठ्यघण्टा हुन्छ । यानी ८३२÷३२=२६

कक्षा ४-८ को एकिकृत तथा नयाँ पाठ्यक्रममा आधारित दैनिक कार्यतालिका

पिरियड	दिउँसो कक्षा	विहानी कक्षा	विषय	अवधि मिनेटमा	दिन	हप्ता	पाठ्य घण्टा	वार्षिक घण्टा
प्रार्थना	१०:००	०६:००		१० मि.	१९२	३२	साप्ताहिक	वार्षिक
पहिलो	१०:१०	०६:२०	नेपाली	५० मि.	१९२	३२	५	१६०
दोश्रो	११:००	०७:१०	अंग्रेजी	५० मि.	१९२	३२	५	१६०
तेश्रो	११:५०	०८:००	गणित	५० मि.	१९२	३२	५	१६०
चौथो	१२:४०	०८:५०	विज्ञान प्रविधि	५० मि.	१९२	३२	५	१६०
खाजा	०१:३०	०९:४०	ब्रेक	३० मि.				
पाँचौ	०२:००	१०:१०	सामाजिक अध्ययन	५० मि.	१९२	३२	५	१६०
छैठौं	०२:५०	११:००	स्थानीय विषय	४० मि.	१९२	३२	४	१३८
सातौं	०३:३०	११:४०	स्वास्थ्य तथा शारीरिक शिक्षा	३० मि.	१९२	३२	३	९६
छुट्टी	०४:००	१२:१०				जम्मा	३२	१०३४

पठनपाठन सञ्चालनका लागि उपयोग भएको ३२ घण्टाको समयावधिलाई १ पाठ्यघण्टा मानिएको छ । त्यसैले जम्मा ८३२ घण्टा २६ पाठ्यघण्टा हुन्छ । यानी ८३२÷३२=२६

क्र.सं.	क्रियाकलाप	क्रियाकलापको विस्तृतीकरण
५.	अतिरिक्त क्रियाकलाप, वार्षिक भेला र शैक्षिक क्यालेण्डर	तहगत पाठ्यक्रम बमोजिमको पाठ्यभार र पाठ्यघण्टी पठनपाठन हुने व्यवस्था मिलाउने। प्रत्येक शुक्रबार अनिवार्यरूपमा टिफिनपछिअतिरिक्त क्रियाकलाप सञ्चालन गर्नुपर्ने व्यवस्था मिलाउने । कक्षागत रुपमा अभिभावकसंग अन्तर्क्रिया कार्यक्रम, अभिभावक भेला, वार्षिकोत्सव जस्ता कार्यक्रम आयोजना गरी शैक्षिक गुणस्तर अभिवृद्धि गर्न थप कार्ययोजना बनाई कार्यान्वयन गर्ने। नगरपालिकाबाट प्रकाशित सूचनामूलक शैक्षिक क्यालेण्डर अनुसार विद्यालयको गतिविधि सञ्चालन गर्ने।
६.	विद्यालय सञ्चालन र विदा	शैक्षिक क्यालेण्डर अनुसार स्थानीय विदा गर्ने, हिउँदे वा वर्षे विदा र सार्वजनिक विदाका दिन बाहेक अनिवार्य रुपमा विद्यालय सञ्चालन गर्नुपर्ने। स्थानीय तह, प्रदेश सरकार र संघीय सरकारको निर्णय अनुसार मात्र विद्यालय बन्द रहने/गर्ने। दिवसका दिन विविध शैक्षिक गतिविधि वा अतिरिक्त क्रियाकलाप आयोजना गरी मनाउने।
७.	सामाजिक परीक्षण र लेखा परीक्षण	प्रत्येक वर्ष भदौ मसान्तभित्र सामाजिक परीक्षण गरी प्रतिवेदन सार्वजनिक गर्ने र अभिभावक भेलामा प्रस्तुत गर्ने। एक प्रति नगरपालिकामा पठाउने। सामाजिक परीक्षण पछि मात्र लेखापरीक्षण गराउन।
८.	विद्यालयको Facebook Page र Email सञ्चालन	सरोकारवालाहरुलाई विद्यालयले सम्पादन गरेका असल अभ्यासहरु, अतिरिक्त क्रियाकलाप लगायत विद्यालयले सञ्चालन गरेका महत्त्वपूर्ण गतिविधिहरू झल्किने गरी प्रचार प्रसार गर्नको लागि विद्यालयको नाम र ठेगानाबाट Facebook ID बनाई Facebook Page सञ्चालन गर्ने । त्यसैगरी विद्यालयको नाममा Email ID बनाई सूचना सम्प्रेषण र पत्राचार गर्ने व्यवस्था मिलाउने र त्यसको जानकारी शिक्षा शाखामा गराउने।
९.	छात्रवृत्ति वितरण	छात्रवृत्ति पाउने निश्चित आधार सहित वि.व्य.स.को निर्णय गराई वि.व्य.स./शि.अ.सं. वा अभिभावकको रोहवरमा छात्रवृत्ति वितरण गर्ने र छात्रवृत्ति पाउने छात्र-छात्राको नामावली सबैले देख्ने गरी सूचना पाटीमा टाँस्ने व्यवस्था मिलाउने । विद्यालय खुलेको दिनको कम्तीमा ७५ प्रतिशत हाजिरी नहुने विद्यार्थीलाई छात्रवृत्ति प्रदान नगर्ने।

मुद्रक : जानकी अफसेट प्रेस मलंगवा-२, सर्लाही (९८४४०३२५९३)

मलंगवा नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

मलंगवा, सर्लाही, मधेस प्रदेश, नेपाल

www.malangwamun.gov.np Email : malangwanagarpalika@gmail.com

शैक्षिक क्यालेण्डर २०८१

भदौ Aug/Sep 2024 — २०८१

आईतबार Sunday	सोमबार Monday	मंगलबार Tuesday	बुधबार Wednesday	बिहीबार Thursday	शुक्रबार Friday	शनिबार Saturday
द्वादशी ३० 15	त्रयोदशी ३१ 16					श्रा.शु.त्रयोदशी १ 17
चतुर्दशी २ 18	जनैपूर्णिमा रक्षाबन्धन ३ 19	भाद्र कृ.प्रतिपदा ४ 20	द्वितीया ५ 21	तृतीया ६ 22	चतुर्थी ७ 23	पञ्चमी ८ 24
षष्ठी ९ 25	सप्तमी श्रीकृष्ण जन्माष्टमी १० 26	अष्टमी/नवमी ११ 27	दशमी १२ 28	एकादशी १३ 29	द्वादशी १४ 30	त्रयोदशी १५ 31
चतुर्दशी १६ 1	कुशेऔंसी समस्त १७ 2	औंसी १८ 3	भाद्र शु.प्रतिपदा १९ 4	द्वितीया २० 5	तृतीया हरितालिका (तीज) व्रत (महिलालाई विदा) २१ 6	चतुर्थी २२ 7
पञ्चमी २३ 8	षष्ठी २४ 9	सप्तमी २५ 10	अष्टमी २६ 11	नवमी २७ 12	दशमी २८ 13	एकादशी २९ 14

आश्विन Sep/Oct 2024

आईतबार Sunday	सोमबार Monday	मंगलबार Tuesday	बुधबार Wednesday	बिहीबार Thursday	शुक्रबार Friday	शनिबार Saturday
		भा.शु.चतुर्दशी विश्वकर्मा पूजा १ 17	पूर्णिमा २ 18	आ.कृ.प्र/द्वितीया संविधान दिवस ३ 19	तृतीया ४ 20	चतुर्थी ५ 21
पञ्चमी ६ 22	षष्ठी ७ 23	सप्तमी ८ 24	अष्टमी जितिया व्रत (व्रत गर्ने महिलालाई विदा) ९ 25	नवमी १० 26	दशमी ११ 27	एकादशी १२ 28
द्वादशी १३ 29	त्रयोदशी १४ 30	चतुर्दशी १५ 1	औंसी १६ 2	आ.शु.प्रतिपदा घटस्थापना १७ 3	द्वितीया १८ 4	तृतीया १९ 5
चतुर्थी समस्त २० 6	चतुर्थी २१ 7	पञ्चमी २२ 8	षष्ठी २३ 9	सप्तमी फूलपाती २४ 10	महाअष्टमी/महानवमी २५ 11	दशमी विजयादशमी २६ 12
एकादशी पापांकुशा २७ 13	द्वादशी २८ 14	त्रयोदशी २९ 15	चतुर्दशी ३० 16			

भदौ महिनाको क्रियाकलापहरू :

विद्यालय खुल्ने सम्भावित दिन	सार्वजनिक विदा	मासिक कार्यक्रम
२४ दिन	☞ ३ गते रक्षाबन्धन/जनैपूर्णिमा ☞ १० गते श्रीकृष्ण जन्मअष्टमी ☞ २१ गते हरितालिकातीज (महिला विदा)	✎ १२ गतेभित्र प्रथम त्रैमासिक परीक्षाको परीक्षाफल प्रकाशन गर्ने । ✎ २० गतेभित्र सम्पति विवरण भरिभराई अनिवार्य रुपमा सम्बन्धित कार्यालयमा पुग्नेगरी पठाउने । ✎ २३गते अन्तर्राष्ट्रिय साक्षरता दिवस मनाउने । ✎ विद्यालयमा सामाजिक परीक्षण सम्बन्धि निर्देशिका, २०७८ आवश्यक विवरण तयार गरी सामाजिक परीक्षणको प्रतिवेदन नगरपालिकामा पेश गर्ने । ✎ २८ गते बालदिवसको अवसरमा हस्तकला, चित्रकला प्रतियोगिता संचालन गर्ने । ✎ ३१ गते प्र.अ.बैठक

आफ्नो बच्चालाई आफुले सिकेको ज्ञान मात्र दिन नखोज,
ऊ तिमीभन्दा फरक समयमा जन्मिएको छ ।

रविन्द्रनाथ टैगोर

आश्विन महिनाको क्रियाकलापहरू :

विद्यालय खुल्ने सम्भावित दिन	सार्वजनिक विदा	मासिक कार्यक्रम
११ दिन	☞ ३ गते संविधान दिवस ☞ ९ गते जितिया पर्व (मधेश प्रदेश विदा) ☞ १७ गतेदेखि ३० गतेसम्म दशै	✎ प्रथम हप्ताभित्र प्रथम त्रैमासिक निकासा मांग फारम पेश गर्ने । ✎ २ गते शिक्षा दिवस विभिन्न कार्यक्रम गरी मनाउने । ✎ ११ गते जितिया पर्व सम्बन्धि नगरस्तरीय निवन्ध प्रतियोगिता । ✎ १६ दशैंको शुभकामना अदानप्रदान । ✎ विद्यार्थीहरुलाई दशैं विदाको लागि विषयगत परियोजना कार्य दिने । ✎ अनुगमन तथा नियमन कार्यलाई निरन्तरता ।

शिक्षा भनेको बाल्टिन भर्नु होइन,
आगो सल्काउनु हो ।

विलियम बटलर येट्स

मुद्रक : जानकी अफसेट प्रेस मलंगवा-२, सर्लाही (९८४४०३२५९३)

मलंगवा नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
मलंगवा, सर्लाही, मधेस प्रदेश, नेपाल

www.malangwamun.gov.np
Email : malangwanagarpalika@gmail.com

शैक्षिक क्यालेण्डर २०८१

कक्षा ९-१० को पाठ्यक्रममा आधारित दैनिक पठनपाठन कार्यतालिका

पिरियड	दिउँसो कक्षा	विहानी कक्षा	विषय	अवधि मिनेटमा	दिन	हप्ता	पाठ्य घण्टा	वार्षिक घण्टा
प्रार्थना	१०:००	०६:००		१० मि.	१९२	३२	साप्ताहिक	वार्षिक
पहिलो	१०:१०	०६:२०	नेपाली	५० मि.	१९२	३२	५	१६०
दोश्रो	११:००	०७:१०	अंग्रेजी	५० मि.	१९२	३२	५	१६०
तेश्रो	११:५०	०८:००	गणित	५० मि.	१९२	३२	५	१६०
चौथो	१२:४०	०८:५०	विज्ञान प्रविधि	५० मि.	१९२	३२	५	१६०
खाजा	०१:३०	०९:४०	ब्रेक	३० मि.				
पाँचौ	०२:००	१०:१०	सामाजिक अध्ययन	४० मि.	१९२	३२	४	१२८
छैठौं	०२:४०	१०:५०	ऐच्छिक प्रथम	४० मि.	१९२	३२	४	१२८
सातौं	०३:२०	११:३०	ऐच्छिक द्वितीय	४० मि.	१९२	३२	४	१२८
छुट्टी	०४:००	१२:१०				जम्मा	३२	१०२४

पठनपाठन सञ्चालनका लागि उपयोग भएको ३२ घण्टाको समयावधिलाई १ पाठ्यघण्टा मानिएको छ । त्यसैले जम्मा ८३२ घण्टा २६ पाठ्यघण्टा हुन्छ । यानी ८३२÷३२=२६

क्र.सं.	क्रियाकलाप	क्रियाकलापको विस्तृतीकरण
१०.	विद्यालय स्वस्थ्य र पोषण तथा दिवा खाजा	Junk Food को प्रयोगले विद्यार्थीको स्वास्थ्यमा प्रतिकूल प्रभाव पर्ने हुँदा यसलाई निरुत्साहित गर्दै खानेवानी (Food Habit) मा सुधार ल्याउने। विद्यालय दिवाखाजा तालिका र दिवाखाजा व्यवस्थापन सहयोगी पुस्तिका, २०७७ अनुसार तोकिएको विद्यार्थीहरुका लागि दिवाखाजाको प्रवन्ध मिलाउने। विद्यालय परिसरमा धुम्रपान, मद्यपान, सुर्तिजन्य पदार्थ र मानव स्वास्थ्यलाई हानी पुऱ्याउने खाद्यपदार्थको प्रयोगलाई निरुत्साहित गर्ने।
११.	मोबाइल प्रयोगमा निषेध	पठनपाठनमा नकारात्मक प्रभाव पार्ने हुँदा विद्यालय समयभित्र प्र‍/शिक्षक, कर्मचारी तथा विद्यार्थीलाई कक्षाकोठामा मोबाइल प्रयोगमा रोक लगाउने।
१२.	School IEMIS	विद्यालयहरुले सालबसाली Online शैक्षिक तथ्याङ (IEMIS) मा विद्यार्थी, कर्मचारी, शिक्षक, भौतिक सुविधा, परीक्षा लगायत अन्य यथार्थ विवरण भरी निर्धारित समयभित्र अद्यावधिक गर्ने। संघीय सरकारबाट IEMIS का आधारमा अनुदान प्रवाह हुने भएकोले समयमा विवरण अद्यावधिक नभएका कारण कुनै बालवालिकाले पाउने सेवा सुविधाबाट बञ्चित हुनुपरेमा वा निकासा रोक्का हुने अवस्था आएमा सोको पूर्ण जवाफदेही स्वयम् प्रधानाध्यापक हुने र झुटो विवरण पेश गर्ने विद्यालयको अनुदान निकासा रोक्का हुनेछ।
१३.	विद्यार्थी मूल्याङ्कन	सबै तह र कक्षामा अक्षराङ्कन पद्धतिबाट विद्यार्थी मूल्याङ्कन गर्नुपर्ने भएकोले लेटर ग्रेडिङ निर्देशिका, २०७८ र तहगत पाठ्यक्रम अनुसार गर्ने / गराउने।
१४.	कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन फाराम	स्थायी शिक्षकले शैक्षिक सत्र शुरु भएको ३० दिनभित्र कार्यसम्पादन मूल्याइन फाराम भरी विद्यालयमा दर्ता गर्ने र प्रधानाध्यापकले आफ्नो तह/श्रेणी मुनिका शिक्षकहरूको कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन फाराममा नियमानुसार प्रमाणित, सिफारिस र मूल्याङ्कन गरी १० दिनभित्र अनिवार्य रुपमा नगरपालिकामा पेश गर्ने।
१५.	ICT, Science Lab	सूचना तथा सञ्चार प्रविधि, विज्ञान सामग्री र पुस्तकालय व्यवस्थापनका लागि निकासा रकमबाट तोकिएका सामग्रीहरु र पुस्तकालय खरिद तथा व्यवस्थापन गरी खरिद आदेश, दाखिला प्रतिवेदन, वि.व्य.स. को निर्णय सहित पेश्की फछ्यौटका लागि पेश गर्ने। शिक्षक र विद्यार्थीहरुबाट ती सामग्रीहरुको यथोचित प्रयोग एवम् संरक्षण गर्ने व्यवस्था मिलाउने।

मुद्रक : जानकी अफसेट प्रेस मलंगवा-२, सर्लाही (९८४४०३२५९३)

मलंगवा नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
मलंगवा, सर्लाही, मधेस प्रदेश, नेपाल

www.malangwamun.gov.np   Email : malangwanagarpalika@gmail.com

शैक्षिक क्यालेण्डर २०८१

कार्तिक — Oct/Nov 2024 — २०८१

आईतबार Sunday	सोमबार Monday	मंगलबार Tuesday	बुधबार Wednesday	बिहीबार Thursday	शुक्रबार Friday	शनिबार Saturday
				आ.शु.पूर्णिमा १ 17	का.कृ.प्रतिपदा २ 18	द्वितीया ३ 19
तृतीया ४ 20	चतुर्थी ५ 21	पञ्चमी ६ 22	षाष्ठी ७ 23	सप्तमी ८ 24	अष्टमी ९ 25	नवमी १० 26
दशमी ११ 27	एकादशी १२ 28	द्वादशी १३ 29	त्रयोदशी १४ 30	चतुर्दशी लक्ष्मी पूजा १५ 31	औंसी गाई पूजा १६ 1	का.शु.प्रतिपदा गोवर्द्धन पूजा १७ 2
द्वितीया भाई टिका १८ 3	तृतीया १९ 4	चतुर्थी २० 5	पञ्चमी २१ 6	षाष्ठी छठ पर्व २२ 7	सप्तमी २३ 8	अष्टमी २४ 9
नवमी २५ 10	दशमी २६ 11	एकादशी २७ 12	द्वादशी २८ 13	त्रयो./चतुर्दशी २९ 14	पूर्णिमा ३० 15	

कार्तिक महिनाको क्रियाकलापहरू :

विद्यालय खुल्ने सम्भावित दिन	सार्वजनिक विदा	मासिक कार्यक्रम
१८ दिन	☞ १ गते कोजाग्रत पूर्णिमा (विद्यालयमात्र) ☞ १५ गते देखि १९ गते सम्म दिपावली तथा तिहार विदा ☞ २२ गतेदेखि २३ गतेसम्म छठ पर्व	✎ २५ एकिकृत पाठ्यक्रम सम्बन्धि जानकारी ✎ ३० गते प्र.अ.बैठक

गहना, जेवर, रुप, श्रृङ्गार :
शिक्षा विना सब बेकार

मंसिर — Nov/Dec 2024

आईतबार Sunday	सोमबार Monday	मंगलबार Tuesday	बुधबार Wednesday	बिहीबार Thursday	शुक्रबार Friday	शनिबार Saturday
पूर्णिमा उधौली पर्व ३० 15	विवाह मुहूर्त : ८ गते मिथिला विवाह मुहूर्त : २, ३, ७, ९, १०, १७, १९, २०, २४, २६, २८ र ३० गते					मार्गकृ प्रतिपदा १ 16
द्वितीया २ 17	तृतीया ३ 18	चतुर्थी ४ 19	पञ्चमी ५ 20	षाष्ठी ६ 21	सप्तमी ७ 22	अष्टमी ८ 23
नवमी ९ 24	दशमी १० 25	एकादशी ११ 26	द्वादशी १२ 27	त्रयोदशी समस्त १३ 28	त्रयोदशी १४ 29	चतुर्दशी १५ 30
औंसी विश्व एड्स दिवस १६ 1	मार्गशु.प्रतिपदा १७ 2	द्वितीया विश्व अपाङ्ग दिवस १८ 3	तृतीया १९ 4	चतुर्थी २० 5	पञ्चमी २१ 6	षाष्ठी २२ 7
सप्तमी/अष्टमी २३ 8	नवमी २४ 9	दशमी २५ 10	एकादशी २६ 11	द्वादशी २७ 12	त्रयोदशी २८ 13	चतुर्दशी २९ 14

मंसिर महिनाको क्रियाकलापहरू :

विद्यालय खुल्ने सम्भावित दिन	सार्वजनिक विदा	मासिक कार्यक्रम
२२ दिन	☞ १८ विश्व आपांग दिवस (अपाङ्गलाई मात्र) ☞ २१ गते विवाहपञ्चमी ☞ ३० गते उधौलीपव	✎ १५ गते दोस्रो त्रैमासिक परीक्षाको लागि छलफल बैठक । ✎ तेश्रो हप्तासम्म ६० प्रतिशत पाठयक्रम सक्नुपर्ने । ✎ २३ गतेदेखि ३० गतेसम्म दोश्रो त्रैमासिक परीक्षा संचालन । ✎ मंसिर मसान्तभित्र दोस्रो त्रैमासिक निकासा मांग फारम पेश गर्ने ।

जुनसुकै व्यक्तिलाई पनि नैतिक शिक्षा नदिइकन,
वैचारिक शिक्षा दिनु समाजको निम्ति संकटलाई नियन्त्रण गर्नु हो ।
— थियोडर रुजवेल्ट

मुद्रक : जानकी अफसेट प्रेस मलंगवा-२, सर्लाही (९८४४०३२५९३)

शैक्षिक क्यालेण्डर २०८१

क्र.सं.	क्रियाकलाप	क्रियाकलापको विस्तृतीकरण
१६.	दैनिक हाजिरी पुस्तिका	विद्यार्थीको दैनिक हाजिरी पुस्तिकाको उद्देश्य अनुसार प्रयोग गर्ने कक्षा शिक्षकबाट मासिक रुपमा विद्यार्थी हाजिरी यकिन / रूजु गराई प्रधानाध्यापकले प्रमाणित गर्ने। Overwriting हुन नदिने, भुलवश हुन गए कक्षा शिक्षकले सही गर्ने । मासिक हाजिरीको समीक्षा गर्ने ।
१७.	शौचालय र वातवरणीय सरसफाइ	बालबालिकाहरूमा व्यक्तिगत र वातावरणीय सरसफाइ प्रति चेतना जगाई असल बानीको विकास गराउन शौचालयको सही ढङ्गले सदुपयोग गर्ने गराउने । शौचालयमा अनिवार्य रूपमा पानीको व्यवस्था गरी दैनिक सरसफाइ गर्ने र शौचालय बाहिर अनिवार्य रूपमा साबुन पानीले हात धुने स्थान (Wash Basin) को व्यवस्था गर्ने। विद्यालयको बातावरणीय सरसफाइ सम्बन्धी क्रियाकलाप अतिरिक्त क्रियाकलाप आदि मा विद्यार्थीलाई सक्रियतापूर्वक सहभागी गराउने।
१८.	आचारसंहिता र नागरिक बडापत्र	सबै विद्यालयहरूले अनिवार्य रूपमा सरोकारवालाहरू (शिक्षक कर्मचारी, वि.व्य.स अभिभावक, विद्यार्थी आदि) को लागि आचारसंहिता (Code या Conduct) निर्माण गरी कार्यान्वयन गर्ने विद्यालय सुशासन प्रबधनका लागि विद्यालयमा गुनासो पेटिका, नागरिक बडापत्र (Citizen Charter) तयार गरी विद्यालयमा सबैले देख्ने स्थानमा अनिवार्य रूपमा राख्ने व्यवस्था मिलाउने।
१९.	पोशाक	विद्यालयमा कार्यरत शिक्षक तथा विद्यार्थीहरूले अनिवार्य रूपमा तोकिएको पोशाक लगाउने व्यवस्था मिलाउने।
२०.	शिक्षण प्रक्रिया र व्यवहारकुशल सीप	विगतको घोकाउने, कण्ठ गराउने, पढाउने जस्ता कक्षा शिक्षणमा प्रयोग हुने शिक्षण विधि त्यागेर सिकाउन सहजीकरण गर्ने, प्रवर्द्धन गर्ने, प्रोत्साहित गर्ने जस्ता क्रियाकलापहरू अपनाउने। शिक्षण सिकाइमा व्यवहारकुशल सीप (Soft Skill) को अधिकतम प्रयोग गर्ने ।
२१.	सिकाइ सक्षमता वृद्धि योजना र प्रोत्साह	गत वर्षको सिकाइ उपलब्धि तथा नतिजा विश्लेषण गरी चालु शैक्षिक सत्रका लागि प्राप्त उपलब्धि वृद्धि योजना निर्माण गरी कार्यान्वयन गर्ने गराउने । शैक्षिक सत्रभरिमा सबैभन्दा बढी शैक्षिक उपलब्धि प्राप्त गराउन सफल शिक्षकलाई प्रोत्साहित गर्ने र न्यून शैक्षिक उपलब्धि भएका विषय शिक्षकलाई सुधारका लागि सचेत गराउने।
२२.	परीक्षाको पूर्वभ्यास र उपचारात्मक कक्षा	विद्यार्थीहरुमा परीक्षाको भय हटाउन पुराना प्रश्नपत्र संकलन गरी परीक्षाको लागि पूर्वभ्यास Dummy Test गराउने । कमजोर विद्यार्थीहरुका लागि उपचारात्मक (Remediali) कक्षा तथा सुधारात्मक शिक्षण सिकाइ क्रियाकलाप अपनाउने।

मुद्रक : जानकी अफसेट प्रेस मलंगवा-२, सर्लाही (९८४४०३२५९३)

मलंगवा नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

मलंगवा, सर्लाही, मधेस प्रदेश, नेपाल

www.malangwamun.gov.np Email : malangwanagarpalika@gmail.com

शैक्षिक क्यालेण्डर २०८१

सर्लाही जिल्लाको पहिलो साक्षर नगरपालिका घोषणा कार्यक्रम

साक्षर वडा घोषणा कार्यक्रम

साक्षर कक्षा सञ्चालन कार्यक्रम मा.वि. खुटौना

साक्षर कक्षा सञ्चालन प्रा.वि. मलंगवा-२

२०८१

पुष — Dec 2024/Jan 2025

आईतबार Sunday	सोमबार Monday	मंगलबार Tuesday	बुधबार Wednesday	बिहीबार Thursday	शुक्रबार Friday	शनिबार Saturday
	पौषकृ.प्रतिपदा १ 16	द्वितीया २ 17	तृतीया ३ 18	चतुर्थी ४ 19	पञ्चमी ५ 20	षाष्ठी ६ 21
सप्तमी ७ 22	अष्टमी ८ 23	नवमी ९ 24	दशमी क्रिसमस डे १० 25	एकादशी ११ 26	द्वादशी १२ 27	त्रयोदशी १३ 28
चतुर्दशी १४ 29	औंसी तमु ल्होसार १५ 30	पौषशु.प्रतिपदा १६ 31	द्वितीया १७ 1	तृतीया १८ 2	चतुर्थी १९ 3	पञ्चमी २० 4
षाष्ठी २१ 5	सप्तमी २२ 6	अष्टमी २३ 7	नवमी २४ 8	दशमी २५ 9	एकादशी २६ 10	द्वादशी/त्रयोदशी २७ 11
चतुर्दशी २८ 12	पूर्णिमा २९ 13					

माघ — Jan/Feb 2025

आईतबार Sunday	सोमबार Monday	मंगलबार Tuesday	बुधबार Wednesday	बिहीबार Thursday	शुक्रबार Friday	शनिबार Saturday
व्रतबन्ध मुहूर्त : २, ३, १८ र २५ गते		माघकृ.प्रतिपदा मकर संक्रान्ति १ 14	द्वितीया २ 15	तृतीया ३ 16	चतुर्थी ४ 17	पञ्चमी ५ 18
गुरुपूर्णिमा ६ 19	श्रा.कृ.प्रतिपदा ७ 20	द्वितीया ८ 21	तृतीया ९ 22	चतुर्थी १० 23	पञ्चमी/षाष्ठी ११ 24	सप्तमी १२ 25
अष्टमी १३ 26	नवमी १४ 27	दशमी १५ 28	एकादशी शहिद दिवस १६ 29	द्वादशी सोनमल्होसार १७ 30	त्रयोदशी १८ 31	चतुर्दशी १९ 1
औंसी २० 2	श्रा.शु.प्रतिपदा सरस्वती पूजा २१ 3	द्वितीया २२ 4	तृतीया २३ 5	चतुर्थी २४ 6	पञ्चमी २५ 7	षाष्ठी २६ 8
सप्तमी २७ 9	अष्टमी २८ 10	नवमी समस्त २९ 11	नवमी ३० 12	विवाह मुहूर्त : ४ र २५ गते मिथिला विवाह मुहूर्त : ३, ४, ६, ७, १०, ११, १३, २०, २१, २५, र ३० गते		

पुष महिनाको क्रियाकलापहरू :

विद्यालय खुल्ने सम्भावित दिन	सार्वजनिक विदा	मासिक कार्यक्रम
१० दिन	☞ १० गते क्रिसमस डे ☞ १५ गते तमु ल्होसार ☞ १६ गतेदेखि ३० गतेसम्म जाडो विदा ☞ २७ गते पृथ्वीजयन्ती	✎ ११ गतेभित्र दोस्रो त्रैमासिकको नतिजा प्रकाशन । ✎ विद्यार्थीहरुलाई जाडो विदाको लागि विषयगत परियोजना कार्य दिने । ✎ २८ गते प्र.अ.बैठक ।

माघ महिनाको क्रियाकलापहरू :

विद्यालय खुल्ने सम्भावित दिन	सार्वजनिक विदा	मासिक कार्यक्रम
२१ दिन	☞ १ गते माघे संक्रान्ति ☞ ५ गते बलिदानी दिवस ☞ १६ गते शहिद दिवस मनाउने ☞ १७ गते सोनम ल्होसार	✎ शहिद दिवस सम्बन्धमा लेखन प्रतियोगिता । ✎ २१ गते बसन्त पञ्चमी । ✎ मा.वि.तहको बादविवाद प्रतियोगिता ।

बेटीबचाउ, बेटी पढाऊ,
समाजमे रहल दहेज कुप्रथा,
जैरसे मिटाऊ ।

शिक्षाले आत्मविश्वास जगाउँछ,
आत्मविश्वासले आशा जगाउँदछ र
आशाले शान्ति ल्याउँदछ ।
— कन्फ्युसियस

मुद्रक : जानकी अफसेट प्रेस मलंगवा-२, सर्लाही (९८४४०३२५९३)

शैक्षिक क्यालेण्डर २०८१

क्र.सं.	क्रियाकलाप	क्रियाकलापको विस्तृतीकरण
२३.	अन्तरक्रिया र छलफल	विद्यालयमा चौमासिक रूपमा अभिभावक-विद्यार्थी-शिक्षक बीच अन्तक्रिया कार्यक्रम आयोजना गर्ने वार्षिक रूपमा अभिभावक मेला र वार्षिकोत्सव कार्यक्रमको आयोजना गर्ने। विद्यालयको वार्षिकोत्सव गर्ने दिन तय गर्ने र त्यस दिन प्रत्येक वर्षको वार्षिकोत्सव मनाउने गर्ने।
२४.	निकासा रकम, वि.व्य.स. को निर्णय र खर्च	शिक्षक/कर्मचारी तलब भत्ता बाहेक अन्य सबै शीर्षकमा निकासा रकमहरू वि.व्य.स. को निर्णयानुसार मात्र सम्बन्धित शीर्षकमा नै खर्च गर्ने व्यवस्था मिलाउने। विद्यालयमा सुशासन र पारदर्शिता कायम गर्ने आर्थिक वर्षको दिइने निकासा पत्र तथा खर्च सम्बन्धी निर्देशनका सम्बन्धमा वि.व्य.स. शि.अ.नं. शिक्षक-बैठक डाकी बुँदागत छलफल गरी सोको निर्णय प्रत्येक वर्ष भदौ मसान्तभित्र नगरपालिकामा पेश गर्न
२५.	कर्मचारी अभिलेख व्यवस्थापन, विद्दा प्रमाणीकरण र काजको व्यवस्था	कर्मचारीहरूको अभिलेख व्यवस्थित गर्ने र कुनै कर्मचारी विद्यालयमा अनियमित भएमा वा मृत्यु भएमा वा छाडेमा विद्यालयले तयार गरेको कार्यविधिका आधारमा निर्यात गरी जानकारी गराउने अभिलेख खाता खडा गरी प्रत्र, वि.व्य.स अध्यक्ष र शिक्षा शाखा प्रमुखबाट प्रत्येक अन्यमा प्रमाणित ग व्यवस्थित गर्ने। अनिवार्य रूपमा विदा वा काज स्वीकृत गराएर मात्र बिदा बस्ने व्यवस्था मिलाई एकभन्दा बढी शिक्षक कर्मचारीलाई बिदा नदिने वा दिनुपर्ने मनासिव कारण भए व्यवस्था दिने।
२६.	शैक्षिक विवरण र सूचक प्रदर्शन	विद्यालयसंग सम्बन्धित आधारभूत सूचनाहरू तयारी तथा अद्यावधिक गरी गराई विद्यालयको (Office Chamber) मा प्रदर्शन गरी कार्यलियलाई सूचनामूलक Informative बनाउने योजना । निर्माण सहयोगी पुस्तिकाको आधारमा स्वमुल्याङ्कनबाट विद्यालयको पहिचान गरी विद्या योजना मार्फत सुधारका क्षेत्र र क्रियाकलाप पहिचान गरी सुधारका कार्यहरू गर्ने विद्यालय निर्माण कार्यदल गठन गरी वैशाखमा वियो निर्माण कार्य शुरू गरी जेठभित्र वि.व्य.स. पहिलो हप्ताभित्र नगरपालिकामा पेश गर्ने।
२७.	गुनासो सुनुवाइ	गुनासो सुनुवाइ निर्देशिका, २०७४ को व्यवस्था शैक्षिक सत्रको शुरुदेखि कार्यान्वन गर्ने।
२८.	SMS अनुगमन पद्धति	प्र. अ. ले विद्यालय छोड्नु परेमा SMS गर्न नि.प्र.अ. को नाम सम्पर्क नं. र विद्यालयको शाखामा जानकारी गराउने। नगरपालिकाका पदाधिकारी तथा अन्य निकायमा निरीक्षण भएको दिन प्र.अ. ले SMS मार्फत शिक्षा शाखालाई जानकारी गराउने।
२९.	हिंसा,यौन दुर्व्यवहार र विभेद मुक्त विद्यालय	☞ विद्यार्थीलाई शारीरिक, मानसिक वा कुनै प्रकारको यातान ☞ अनुशासनका लागि सकारात्मक र अनुकरणीय अभ्यासहरू अपनाउने ☞ बालबालिकाको कुरा सुनौ र उनीहरुलाई आफ्नो समस्या बताउने बातावरण बनाऊ। ☞ विद्यालयलाई हिंसा, यौन दुर्व्यवहार र विभेदमुक्त बनाउन जिम्मेवार बनाउ। ☞ प्रार्थनापश्चात छोटो समय सूचनामूलक सन्देश प्रवाह गरौ। जस्तै बालविवाह बालश्रम

मुद्रक : जानकी अफसेट प्रेस मलंगवा-२, सर्लाही (९८४४०३२५९३)

मलंगवा नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

मलंगवा, सर्लाही, मधेस प्रदेश, नेपाल

www.malangwamun.gov.np   Email : malangwanagarpalika@gmail.com

शैक्षिक क्यालेण्डर २०८१

फाल्गुन — Feb/Mar 2025 — २०८१

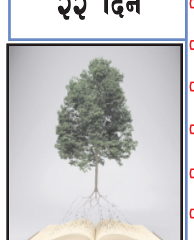
आईतबार Sunday	सोमबार Monday	मंगलबार Tuesday	बुधबार Wednesday	बिहीबार Thursday	शुक्रबार Friday	शनिबार Saturday
विवाह मुहूर्त : १, ६, ८, ९, १३, २२, २३ र २८ गते मिथिला विवाह मुहूर्त : १, २, ३, ४, ५, ७, ८, ९, १०, १७, १९, २०, २४, २६, २८ र ३० गते				फा.कृ.प्रतिपदा १ 13	द्वितीया २ 14	तृतीया ३ 15
चतुर्थी ४ 16	पञ्चमी ५ 17	षष्ठी ६ 18	सप्तमी समस्त ७ 19 (प्रजातन्त्र दिवस)	सप्तमी ८ 20	अष्टमी ९ 21	नवमी १० 22
दशमी ११ 23	एकादशी १२ 24	द्वादशी १३ 25	त्रयोदशी १४ 26 (महाशिवरात्री)	चतुर्दशी १५ 27	औंसी/फा.शु.प्र. १६ 28 (ग्याल्पोल्होसार)	द्वितीया १७ 1
तृतीया १८ 2 (३७ औं स्थापना दिवस)	चतुर्थी १९ 3	पञ्चमी २० 4	षष्ठी २१ 5	सप्तमी २२ 6	अष्टमी २३ 7	नवमी २४ 8
दशमी २५ 9	एकादशी २६ 10	द्वादशी २७ 11	त्रयोदशी २८ 12	चतुर्दशी २९ 13 (पहाडी होली)	व्रतबन्ध मुहूर्त : २, र २६ गते	

चैत्र — Mar/Apr 2025

आईतबार Sunday	सोमबार Monday	मंगलबार Tuesday	बुधबार Wednesday	बिहीबार Thursday	शुक्रबार Friday	शनिबार Saturday
वै.कृ.प्रतिपदा ३१ 13					फा.शु.पूर्णिमा १ 14 (तराई होली)	चै.कृ.प्रतिपदा २ 15
द्वितीया ३ 16	तृतीया ४ 17	चतुर्थी ५ 18	पञ्चमी ६ 19	षष्ठी ७ 20	सप्तमी ८ 21	अष्टमी ९ 22
नवमी १० 23	दशमी ११ 24	एकादशी १२ 25	द्वादशी १३ 26	त्रयोदशी १४ 27	चतुर्दशी १५ 28	औंसी १६ 29
चै.शु.प्रतिपदा १७ 30	द्वितीया १८ 31	तृतीया १९ 1 (चैत छठ व्रतारम्भ)	च/पञ्चमी २० 2	षष्ठी २१ 3	सप्तमी २२ 4	चैत्राष्टमी २३ 5 (चैते दशैं)
नवमी २४ 6 (श्रीराम नवमी)	दशमी २५ 7	एकादशी २६ 8	द्वादशी २७ 9	त्रयोदशी २८ 10	चतुर्दशी २९ 11	पूर्णिमा 30 12

फाल्गुन महिनाको क्रियाकलापहरू :

विद्यालय खुल्ने सम्भावित दिन	सार्वजनिक विदा	मासिक कार्यक्रम
२२ दिन	१ गते जनयुद्ध दिवस ७ गते प्रजातन्त्र दिवस १४ गते महाशिवरात्री १६ गते ग्याल्पो ल्होसार २४ गते अन्तर्राष्ट्रिय महिलादिवस २९ गते फागु पूर्णिमा (पहाडी जिल्लामा होली)	दोस्रो हप्तामा आधारभूत तह कक्षा १५ चित्रकला तथा अतिरिक्त क्रियाकलाप । तेस्रो हप्तामा राष्ट्रपति रनिङ्ग शिल्ड प्रतियोगिता । २८ गते प्र.अ.बैठक र होलीको शुभकामना अदानप्रदान ।



श्रम, सीप र गुणस्तरीय प्रविधियुक्त शिक्षा : मलंगवा नगरपालिकाको ईच्छा ।

चैत्र महिनाको क्रियाकलापहरू :

विद्यालय खुल्ने सम्भावित दिन	सार्वजनिक विदा	मासिक कार्यक्रम
१२ दिन	१ गते तराईहोली २४ गते रामनवमी (प्रदेश विदा)	दोस्रो हप्तामा वार्षिक परीक्षा संचालन । अन्तिम हप्तामा बार्षिक परीक्षाको नतीजा प्रकाशन ।

हसुवा खुर्पी छोराऊ,
बच्चा सबके स्कुल पठाऊ ।

मुद्रक : जानकी अफसेट प्रेस मलंगवा-२, सर्लाही (९८४४०३२५९३)

मलंगवा नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

मलंगवा, सर्लाही, मधेस प्रदेश, नेपाल

www.malangwamun.gov.np Email : malangwanagarpalika@gmail.com

शैक्षिक क्यालेण्डर २०८१

क्र.सं.	विद्यालय कोड	मलंगवा नगरपालिकाभित्र संचालित विद्यालयहरुको नामावली	साविक गा.वि.स.	प्रधानाध्यापकहरुको नामावली	सम्पर्क नं.
१.	१९०१६०००१	रामगुलाम जनता माध्यमिक विद्यालय भांडसर, मलंगवा-५	भांडसर	मनोज कुशवाहा	९८६४०६४९६१
२.	१९०१६०००४	ईन्सान प्राथमिक विद्यालय भांडसर, मलंगवा-५	भांडसर	जय प्रकाश रजक	९८४४५३२६७९
३.	१९०३३०००१	प्राथमिक विद्यालय मलंगवा-११, पल्सी	गम्हरिया	नागेश्वर राय	९८४४३१८५८९
४.	१९०३३०००२	श्रीमति लक्ष्मीदेवी जनता माध्यमिक विद्यालय गम्हरिया मलंगवा-११	गम्हरिया	ईन्दल प्रसाद साह	९८४४०८७७९५
५.	१९०३३०००४	माईस्थान जनता प्राथमिक विद्यालय गम्हरिया, मलंगवा-१२	गम्हरिया	ईन्द्रभुषण अधिकारी	९८४४०३३४४३
६.	१९०३३०००५	शहिद दिनेश प्राथमिक विद्यालय गम्हरिया, मलंगवा-११	गम्हरिया	राम विनय गोसाई	९८१२०१४२७३
७.	१९०३३०००७	देवनारायण प्राथमिक विद्यालय गम्हरिया मलंगवा-११	गम्हरिया	धर्मदेव राय	९८४४१४०००२
८.	१९०५३०००१	जनता आधारभुत विद्यालय खुटौना, मलंगवा-६	खुटौना	हृदय नारायण राय	९८५४०३६८५७
९.	१९०५३०००२	उत्पीडित दलित प्राथमिक विद्यालय सुखैनिया, खुटौना मलंगवा-६	खुटौना	रामेश्वर राय	९८६३०५१३०६
१०.	१९०६४०००१	प्राथमिक विद्यालय मलंगवा-२	मलंगवा	मनोज कुमार प्रसाद साह	९८०४८२३१३०
११.	१९०६४०००३	पब्लिक माध्यमिक विद्यालय मलंगवा-२	मलंगवा	सुवास कुमार यादव	९८४४०३२२९७
१२.	१९०६४०००४	सरस्वती जनता प्राथमिक विद्यालय भेडियाही मलंगवा-१	भेडियाही	उपेन्द्र राय	९८४४०६३३४१
१३.	१९०६४०००५	प्राथमिक विद्यालय मलंगवा-४, पानीटंकी	मलंगवा	रामविलास राय	९८४४०३३३५१
१४.	१९०६४०००६	प्राथमिक विद्यालय मलंगवा-५ (हाल मलंगवा-३)	मलंगवा	प्रमिला श्रेष्ठ	९८५४०३५२७३
१५.	१९०६४०००७	प्राथमिक विद्यालय मलंगवा-७ (हाल मलंगवा-३)	मलंगवा	गीता यादव	९८४४४४४२६८
१६.	१९०६४०००९	प्राथमिक विद्यालय मलंगवा-९	मलंगवा	संतोष कुमार	९७४६५९५००३
१७.	१९०६४००१०	श्रीमति कृष्णादेवी जनता माध्यमिक विद्यालय मलंगवा-९	मलंगवा	युगेश्वर राउत	९८६१०७३६२२
१८.	१९०६४००१४	जिलानिया प्राथमिक विद्यालय मलंगवा-३	मलंगवा	सद्रे आलम मिकरानी	९८४४०५६३६६
१९.	१९०६४००३१	राम सामुदायिक प्राथमिक विद्यालय मलंगवा-१०	मलंगवा	जितेन्द्र लाल दास	९८४४०३३३०५
२०.	१९०७००००१	प्राथमिक विद्यालय गणेशिया, मलंगवा-७	गणेशिया	रामाश्रेय राय	९८४५१९३०५९
२१.	१९०७००००२	बौधीदेवी माध्यमिक विद्यालय मुसैली, मलंगवा-७	मुसैली	विन्देश्वर यादव	९८४४०२०५८५

कक्षा १-३ को पाठ्यक्रममा आधारित दैनिक पठनपाठन कार्ययोजना

पिरियड	दिउँसो कक्षा	विहानी कक्षा	विषय	अवधि मिनेटमा	दिन	हप्ता	पाठ्य घण्टा	वार्षिक घण्टा
प्रार्थना	१०:००	०६:००		१० मि.	१९२	३२	साप्ताहिक	वार्षिक
पहिलो	१०:१०	०६:२०	नेपाली	५० मि.	१९२	३२	५	१६०
दोश्रो	११:००	०७:१०	अंग्रेजी	४० मि.	१९२	३२	४	१२८
तेश्रो	११:४०	०७:५०	गणित	४० मि.	१९२	३२	४	१२८
चौथो	१२:२०	०८:३०	सेरोफेरो बा.वि.स्वा.शा.	४० मि.	१९२	३२	४	१२८
खाजा	०१:००	०९:१०	ब्रेक	४५ मि.				
पाँचौ	०१:४५	०९:५०	सेरोफेरो शा.अ.सि.क.	४० मि.	१९२	३२	४	१२८
छैठौं	०२:२५	१०:३०	स्थानीय विषय	५० मि.	१९२	३२	५	१६०
छुट्टी	०३:१५	११:२०				जम्मा	२६	८३२

सेरोफेरो (वा.वि.स्वा.शा.) = वातावरण विज्ञान स्वास्थ्य तथा शारीरिक शिक्षा | सेरोफेरो (सा.अ.शि.क.) = सामाजिक शिक्षा सिर्जनात्मक कला

पठनपाठन सञ्चालनका लागि उपयोग भएको ३२ घण्टाको समयावधिलाई १ पाठ्यघण्टा मानिएको छ । त्यसैले जम्मा ८३२ घण्टा २६ पाठ्यघण्टा हुन्छ । यानी ८३२÷३२=२६

कक्षा ४-८ को एकिकृत तथा नयाँ पाठ्यक्रममा आधारित दैनिक कार्यतालिका

पिरियड	दिउँसो कक्षा	विहानी कक्षा	विषय	अवधि मिनेटमा	दिन	हप्ता	पाठ्य घण्टा	वार्षिक घण्टा
प्रार्थना	१०:००	०६:००		१० मि.	१९२	३२	साप्ताहिक	वार्षिक
पहिलो	१०:१०	०६:२०	नेपाली	५० मि.	१९२	३२	५	१६०
दोश्रो	११:००	०७:१०	अंग्रेजी	५० मि.	१९२	३२	५	१६०
तेश्रो	११:५०	०८:००	गणित	५० मि.	१९२	३२	५	१६०
चौथो	१२:४०	०८:५०	विज्ञान प्रविधि	५० मि.	१९२	३२	५	१६०
खाजा	०१:३०	०९:४०	ब्रेक	३० मि.				
पाँचौ	०२:००	१०:१०	सामाजिक अध्ययन	५० मि.	१९२	३२	५	१६०
छैठौं	०२:५०	११:००	स्थानीय विषय	४० मि.	१९२	३२	४	१३८
सातौं	०३:३०	११:४०	स्वास्थ्य तथा शारीरिक शिक्षा	३० मि.	१९२	३२	३	९६
छुट्टी	०४:००	१२:१०				जम्मा	३२	१०३४

पठनपाठन सञ्चालनका लागि उपयोग भएको ३२ घण्टाको समयावधिलाई १ पाठ्यघण्टा मानिएको छ । त्यसैले जम्मा ८३२ घण्टा २६ पाठ्यघण्टा हुन्छ । यानी ८३२÷३२=२६

कक्षा ९-१० को पाठ्यक्रममा आधारित दैनिक पठनपाठन कार्यतालिका

पिरियड	दिउँसो कक्षा	विहानी कक्षा	विषय	अवधि मिनेटमा	दिन	हप्ता	पाठ्य घण्टा	वार्षिक घण्टा
प्रार्थना	१०:००	०६:००		१० मि.	१९२	३२	साप्ताहिक	वार्षिक
पहिलो	१०:१०	०६:२०	नेपाली	५० मि.	१९२	३२	५	१६०
दोश्रो	११:००	०७:१०	अंग्रेजी	५० मि.	१९२	३२	५	१६०
तेश्रो	११:५०	०८:००	गणित	५० मि.	१९२	३२	५	१६०
चौथो	१२:४०	०८:५०	विज्ञान प्रविधि	५० मि.	१९२	३२	५	१६०
खाजा	०१:३०	०९:४०	ब्रेक	३० मि.				
पाँचौ	०२:००	१०:१०	सामाजिक अध्ययन	४० मि.	१९२	३२	४	१२८
छैठौं	०२:४०	१०:५०	ऐच्छिक प्रथम	४० मि.	१९२	३२	४	१२८
सातौं	०३:२०	११:३०	ऐच्छिक द्वितीय	४० मि.	१९२	३२	४	१२८
छुट्टी	०४:००	१२:१०				जम्मा	३२	१०२४

पठनपाठन सञ्चालनका लागि उपयोग भएको ३२ घण्टाको समयावधिलाई १ पाठ्यघण्टा मानिएको छ । त्यसैले जम्मा ८३२ घण्टा २६ पाठ्यघण्टा हुन्छ । यानी ८३२÷३२=२६

मुद्रक : जानकी अफसेट प्रेस मलंगवा-२, सर्लाही (९८४४०३२५९३)