पालिकाको नगर प्रमुख श्री निरसल साह ज्यू को अध्यक्षतामा मल्कौवा नगर कार्यपालिकाको बैठकमा तपसिल अनुसारको उपस्थिति भयो।

उपस्थिति

(१) श्री निरसल साह - प्रमुख
(२) श्री शान्ती मलेसवतम मिकरानी - उप-प्रमुख
(३) श्री राज किशोर राय - वडा-अध्यक्ष १
(४) श्री राम उजेन राय ,, २
(५) श्री राम कैलाश साह - ,, ३
(६) श्री रविन्द्र राय ,, ४
(७) श्री मनोज कुमार सहनी - ,, ५
(८) श्री तैयब मिया मुकेरी - ,, ६
(९) श्री प्रमोद कुमार यादव - ,, ७
(१०) श्री ईश्वरी कुमार सिंह - ,, ८
(११) श्री दिपलाल महतो - ,, ९
(१२) श्री मुकेश कुमार झा ,, १०
(१३) श्री नन्द किशोर राय - ,, ११
(१४) श्री राम दरेश राय - ,, १२
(१५) श्री भोला लाल सोनार का. प्र. अ.

(१७) श्री राकेश केंवट — वा.प. ४

१८) श्री गीता देवी मल्लो वा.-प. ४ गीता देवी

१९ श्री निर्मला देवी ॥

(२०) श्री पानो देवी दास ॥

(२१) श्री गायत्री देवी ॥

(२२) श्री होमनाथ कुकदी सदस्य सचिव

(२३) श्री राजकुमार अधिकारी -केन्द्र प्रतिनिधि लेखपाल

नि.नं.(१) मलंगवा नगरपालिका आ.व. २०८१।०८२ ... गरेको सेवा प्रवाह तथा कार्यविधि निति तथा नियम हरु तथा विभिन्न सूचकहरुको आधारमा तपसिल अनुसार स्व-मूल्यांकन को नतिजा तपसिल अनुसार भएकोले आगामी आर्थिक वर्षमा कमजोरी छुट्याई सो को समीक्षा गरी निति तथा कार्ययोजना अनुसार काम गर्ने निर्णय गरियो। साथै स्व-मूल्यांकन को परिणाम सार्वजनिकीकरण गर्ने निर्णय गरियो।

तपसिल

सूचक क्षेत्र	कूल पूर्णाङ्क	कूल प्राप्ताङ्क
चक क्षेत्र १.शासकीय प्रवन्ध	९	७.५
चक क्षेत्र २.संगठन तथा प्रशासन	८	६.२५
चक क्षेत्र ३.वार्षिक बजेट तथा योजना व्यवस्थापन	११	३.७५
चक क्षेत्र ४.वित्तीय एवम् आर्थिक व्यवस्थापन	११	८.७५
चक क्षेत्र ५.सेवा प्रवाह	१६	७.५
चक क्षेत्र ६.न्यायिक कार्य सम्पादन	७	३.५
चक क्षेत्र ७.भौतिक पूर्वाधार	१३	५.७५
चक क्षेत्र ८.सामाजिक समावेशीकरण	१०	५
चक क्षेत्र ९.वातावरण संरक्षण तथा विपद व्यवस्थापन	९	५
चक क्षेत्र १०.सहकार्य र समन्वय	६	१.७५
जम्मा	**१००**	**५४.७५**

(दफा ६ को उपदफा (४) सँग सम्बन्धित)

स्थानीय तहको स्वमूल्याङ्कन कार्ययोजना

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय सीमा
१	स्थानीय तहको वार्षिक कार्यक्रममा LISA सम्बन्धी कृयाकलापलाई समावेश गर्ने	वार्षिक विकास कार्यक्रम तर्जुमा समय असार १० गतेभित्र
२	परिच्छेद ३ बमोजिम फोकल पर्सन तोक्ने	प्रत्येक वर्ष श्रावण पहिलो हप्ताभित्र
३	सम्पर्क व्यक्तिको संयोजकत्वमा आवश्यक सबै प्रमाणीकरणको आधारहरु (Means of verification) को सङ्कलन तथा विश्लेषणात्मक प्रतिवेदनको तयारी गर्ने । प्रमाणीकरणको आधारहरुको सङ्कलन/तयारी गरी प्रणालीमा प्रविष्टी गर्ने कार्यलाई वर्षभरी नै निरन्तरता दिने ।	निरन्तर
४	स्थानीय तहको स्वमूल्याङ्कनको लागि तयारी बैठक गरी प्रमाणीकरणको आधारहरु सङ्कलन/तयार भएको सुनिश्चित गर्ने	प्रत्येक वर्ष श्रावण मसान्तभित्र
५	परिच्छेद ३ बमोजिम LISA को उद्देश्य, विधि, प्रणालीबारे प्रशिक्षण कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने	प्रत्येक वर्ष कार्तिक मसान्तभित्र
६	सहभागितात्मक छलफल र विश्लेषणको आधारमा सम्वन्धित विषय क्षेत्रको स्वमूल्याङ्कनको अङ्कभार निर्धारण गर्ने एवं स्वमूल्याङ्कनको प्रणालीमा आधारित भई प्रारम्भिक नतिजा तयार गर्ने ।	प्रत्येक वर्ष मंसिर १५ गतेभित्र
७	*[९९]प्रारम्भिक नतिजा तयार गरी पृष्ठपोषणको लागि जिल्ला समन्वय समितिमा पठाउने।	प्रत्येक वर्ष मंसिर मशान्तभित्र
८	*[१००]जिल्ला समन्वय समितिबाट प्राप्त पृष्ठपोषण समेत मिलाएर तयार भएको प्रारम्भिक नतिजा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले छलफलका लागि कार्यपालिकाको बैठकमा पेश गर्ने ।	प्रत्येक वर्ष पौष १५ गते भित्र
९	उल्लिखित चरण पुरा गरी तयार पारिएको स्वमूल्याङ्कनको अन्तिम नतिजा कार्यपालिकाबाट अनुमोदन गर्ने।	प्रत्येक वर्ष पौष मसान्त हप्ताभित्र
१०	स्वमूल्याङ्कनको अन्तिम नतिजाको समग्र समीक्षा गर्नेः १) सबल र कमजोर क्षेत्रहरुको पहिचान गर्ने, २) गत वर्षको तथा अन्य स्थानीय सरकारको नतिजासँग हालको नतिजा तुलना गर्ने, ३) कमजोर रहेका क्षेत्रहरुको सुधारका लागि कार्ययोजना तयार गर्ने ।	प्रत्येक वर्ष पौष मसान्तभित्र
११	कार्यपालिकाले अनुमोदन गरेको ७ दिनभित्र मूल्याङ्कनको नतिजा कार्यालयको वेवसाइटमा राखे र कार्यालयको सूचनापाटीमा प्रकाशन गर्ने।	माघ पहिलो हप्ताभित्र
क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय सीमा
१२	स्वमूल्याङ्कन कार्य सम्पन्न भएपश्चात सो को अन्तिम नतिजा त्यसपछि लगत्तै बस्ने गाउँ/नगरसभामा जानकारीको लागि पेश गर्ने।	सभाको बैठक बसेको समयमा