

प्रायः का नगर प्रमुख श्री निरसल साह जी का अध्यक्षतामा मन्त्रीका नगर कायपालिकाको बैठकमा तपसालि अनुसारको उपास्थिति भयो।

उपास्थिति

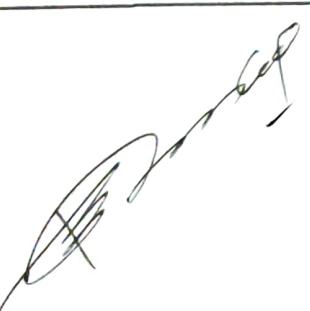
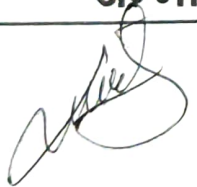
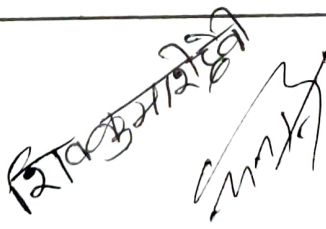
- १) श्री निरसल साह - प्रमुख १२
- २) श्री शान्ती भन्ने स्वयम्भू मिश्रानी - उप-प्रमुख १३
- ३) श्री राज बिहारे राय - १४
- ४) श्री राम उजैन राय १५
- ५) श्री राम केलास साह - १६
- ६) श्री रविन्दु राय १७
- ७) श्री मनोज कुमार सहनी - १८
- ८) श्री लक्ष्मण मिश्रा मुखेरी - १९
- ९) श्री प्रमोद कुमार यादव - २०
- १०) श्री इन्दु कुमार शर्मा - २१
- ११) श्री प्रियलाल महलो - २२
- १२) श्री मुखेश कुमार झा २३
- १३) श्री जन्म बिहारे राय - २४
- १४) श्री राय दत्तेश राय - २५
- १५) श्री मोलाना साह लोना २६

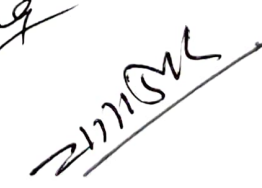
14/11/2020

- 16) श्री रविश कैदा - 87 फ 8
- 17) श्री गिता देवी प्रहारी - 88 फ 8 गिता देवी
- 18) श्री निमले देवी - "
- 19) श्री पारो देवी दास - "
- 20) श्री गायत्री देवी - "
- 21) श्री होमनाथ सुकदी - सदस्य - सचिव
- 22) श्री राज कुमार धर्माचारि - केवल प्रसिद्धि लेख

मि. १९) मल्लावा नगर पालिका, आ. व. २०६६/०६
 गरीबों सेवा प्रवाह तथा कार्यविधि निति तथा नियम
 ६७ तथा विभिन्न सूचक ६७ को जाका (या) तपासिने
 अनुसार स्व-मूल्यांकन को नतिजा तपासिने अनुसार
 गरिएको आगामी आर्थिक वर्षमा कुनसोही क्षेत्रमा
 सो को समीक्षा गरी निति तथा कार्य योजना अनुसार
 काम गर्ने निर्णय गरियो। साथै स्व-मूल्यांकन को परिणाम
 सावधानीपूर्वक गरी निर्णय गरियो।
तपासिल

सूचक क्षेत्र	कूल पूर्णाङ्क	कूल प्राप्ताङ्क
चक क्षेत्र १.शासकीय प्रवन्ध	९	७.५
चक क्षेत्र २.संगठन तथा प्रशासन	८	६.२५
चक क्षेत्र ३.वार्षिक बजेट तथा योजना व्यवस्थापन	११	३.७५
चक क्षेत्र ४.वित्तीय एवम् आर्थिक व्यवस्थापन	११	८.७५
चक क्षेत्र ५.सेवा प्रवाह	१६	७.५
चक क्षेत्र ६.न्यायिक कार्य सम्पादन	७	३.५
चक क्षेत्र ७.भौतिक पूर्वाधार	१३	५.७५
चक क्षेत्र ८.सामाजिक समावेशीकरण	१०	५
चक क्षेत्र ९.वातावरण संरक्षण तथा विपद व्यवस्थापन	९	५
चक क्षेत्र १०.सहकार्य र समन्वय	६	१.७५
जम्मा	१००	५४.७५



स्थानीय तहको स्वमूल्याङ्कन कार्ययोजना

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय सीमा
१	स्थानीय तहको वार्षिक कार्यक्रममा LISA सम्बन्धी कृयाकलापलाई समावेश गर्ने	वार्षिक विकास कार्यक्रम तर्जुमा समय असार १० गतेभित्र
२	परिच्छेद ३ बमोजिम फोकल पर्सन तोक्ने	प्रत्येक वर्ष श्रावण पहिलो हप्ताभित्र
३	सम्पर्क व्यक्तिको संयोजकत्वमा आवश्यक सबै प्रमाणीकरणको आधारहरू (Means of verification) को सङ्कलन तथा विश्लेषणात्मक प्रतिवेदनको तयारी गर्ने । प्रमाणीकरणको आधारहरूको सङ्कलन/तयारी गरी प्रणालीमा प्रविष्टी गर्ने कार्यलाई वर्षभरी नै निरन्तरता दिने ।	निरन्तर
४	स्थानीय तहको स्वमूल्याङ्कनको लागि तयारी बैठक गरी प्रमाणीकरणको आधारहरू सङ्कलन/तयार भएको सुनिश्चित गर्ने	प्रत्येक वर्ष श्रावण मसान्तभित्र
५	परिच्छेद ३ बमोजिम LISA को उद्देश्य, विधि, प्रणालीबारे प्रशिक्षण कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने	प्रत्येक वर्ष कार्तिक मसान्तभित्र
६	सहभागितात्मक छलफल र विश्लेषणको आधारमा सम्बन्धित विषय क्षेत्रको स्वमूल्याङ्कनको अड्भार निर्धारण गर्ने एवं स्वमूल्याङ्कनको प्रणालीमा आधारित भई प्रारम्भिक नतिजा तयार गर्ने ।	प्रत्येक वर्ष मंसिर १५ गतेभित्र
७	* प्रारम्भिक नतिजा तयार गरी पृष्ठपोषणको लागि जिल्ला समन्वय समितिमा पठाउने ।	प्रत्येक वर्ष मंसिर मसान्तभित्र
८	* जिल्ला समन्वय समितिबाट प्राप्त पृष्ठपोषण समेत मिलाएर तयार भएको प्रारम्भिक नतिजा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले छलफलका लागि कार्यपालिकाको बैठकमा पेश गर्ने ।	प्रत्येक वर्ष पौष १५ गते भित्र
९	उल्लिखित चरण पुरा गरी तयार पारिएको स्वमूल्याङ्कनको अन्तिम नतिजा कार्यपालिकाबाट अनुमोदन गर्ने ।	प्रत्येक वर्ष पौष मसान्त हप्ताभित्र
१०	स्वमूल्याङ्कनको अन्तिम नतिजाको समय समीक्षा गर्ने: १। सबल र कमजोर क्षेत्रहरूको पहिचान गर्ने, २। गत वर्षको तथा अन्य स्थानीय सरकारको नतिजासँग हालको नतिजा तुलना गर्ने, ३। कमजोर रहेका क्षेत्रहरूको सुधारका लागि कार्ययोजना तयार गर्ने ।	प्रत्येक वर्ष पौष मसान्तभित्र
११	कार्यपालिकाले अनुमोदन गरेको ७ दिनभित्र मूल्याङ्कनको नतिजा कार्यालयको वेबसाइटमा राख्ने र कार्यालयको सूचनापाटीमा प्रकाशन गर्ने ।	माघ पहिलो हप्ताभित्र

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय सीमा
१२	स्वमूल्याङ्कन कार्य सम्पन्न भएपश्चात सो को अन्तिम नतिजा त्यसपछि लगत्तै बस्ने गाउँ/नगरसभामा जानकारीको लागि पेश गर्ने ।	सभाको बैठक बसेको समयमा